 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 15 de mayo de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1.410-19.13-5052 de Enero 17 de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006990 de 10/01/2026. Registro Presupuestal

No. RPC: 5600104205 de 17/01/2026.

No. RPC: 5600105488 de 21/04/2026.

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/320202008/4341009010090000/PI43-102705/1/1/01/03: CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/REALIZAR EL SEGUIMIE

Proyecto: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PLANES DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

CONTRATO NÚMERO: 1.410-19.13-5052 de Enero 17 de 2026

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP No. 5500006990 de 10/01/2026.

REGISTRO PRESUPUESTAL No 5600104205 de 17/01/2026.

REGISTRO PRESUPUESTAL No 5600105488 de 21/04/2026.

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: 123206/1143/320202008/4341009010090000/PI43-102705/1/1/01/03: CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/REALIZAR EL SEGUIMIE

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - Valle territorio de Vida

NÚMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102705

BPIN: 202500000042577

META DE RESULTADO: MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.


PROGRAMA: 41 – Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: SP 4100901-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META PRODUCTO: MP4100901044501026-Elaborar 2 documentos de seguimiento a planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente.

PROYECTO: Fortalecimiento de la capacidad Institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia, seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro

OBJETIVO GENERAL: Controlar los delitos de alto impacto y la vulneración de derechos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental.

ELEMENTO PEP: PI43-102705/1/1/01/03

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: Prestar los servicios como apoyo a la gestión, en la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, para el desarrollo del proyecto de inversión denominado: "Fortalecimiento de la capacidad Institucional para la gestión y evaluación de planes de Convivencia Seguridad y Derechos Humanos en el Valle del Cauca".

Supervisor:	JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle) Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
	OSCAR FERNANDO CASTRILLON QUINTERO Técnico Profesional en Servicio de Policía Dirección Cra 108 60 30 T-G Apto 808 Teléfono: 3216454595 Cédula de Ciudadanía No: 14652387 de Ginebra Valle

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-19.13-5052 de Enero 17 de 2026 para la cuota No. cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para el fortalecimiento del sistema de información geográfica, geodésica y cartográfica para el análisis avanzado del delito en el Valle del Cauca.
	2. Actualizar y analizar información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones en el análisis avanzado del delito.
	3. Apoyar en la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de datos para el fortalecimiento del sistema de información geográfica, geodésica y cartográfica.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

	4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II , incluyendo los informes con las firmas correspondientes.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de mayo de 2026.	100% ✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026.	91.66% ✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Otrosí No 1.410-19.13-5052-1 de 19 abril de 2026	01/05/2026	Guillermo Londoño Ricaurte

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACIÓN

- Detalle de las actividades realizadas:
 - Diseño y generó informes geoespaciales que integran información delictiva proveniente de fuentes como SIEDCO, Policía Nacional y reportes municipales, para su incorporación al Sistema de Información Geográfica (SIG) departamental.
 - Realizó la depuración, clasificación y estructuración de bases de datos espaciales, mejorando la precisión de los mapas temáticos sobre delitos de alto impacto en el Valle del Cauca.
 - Apoyó la construcción de insumos técnicos para proyectos de modernización tecnológica del Sistema de Información Geográfica (SIG) departamental.
 - Avanzó en la estructuración de una plataforma de geodatos para la gestión de la información del CGES.
 - Realizó pruebas con herramientas como Looker Studio y Power BI para el manejo, visualización y análisis de datos.
- Detalle de las actividades realizadas:
 - Actualizó las bases de datos delictivas reportadas por la Policía.
 - Realizó análisis estadísticos descriptivos y comparativos, incluyendo variaciones porcentuales, análisis de comportamiento por periodos y correlaciones entre variables territoriales.
 - Implementó una herramienta visual para el análisis de la información correspondiente a los comportamientos contrarios a la ley, registrados en el Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Detalle de las actividades realizadas:


- Elaboró boletines informativos, entre ellos el seguimiento a las afectaciones de orden público generadas por grupos al margen de la ley a nivel nacional.
 - Diseñó presentaciones técnicas y ejecutivas que integran mapas, estadísticas y gráficos para la socialización de información.
 - Diseñó y ajustó una matriz en Excel y un formulario en Office 365 para la recolección y organización de datos.
 - Realizó correcciones y la estructuración de la matriz de mediadores.
 - Presentó la matriz de eventos del Valle del Cauca en reuniones con directivos y equipo de trabajo.
 - Asistió a reuniones estratégicas en la Gobernación del Valle junto con el Director del CGES y otros actores clave, con el objetivo de coordinar acciones relacionadas con la gestión de información y la territorialización de políticas.
 - Participó en reuniones con el equipo K2 para revisar avances y desarrollo de la plataforma.
 - Sostuvo encuentros de coordinación con integrantes del CGES y del Observatorio, tanto de manera presencial como virtual, para definir lineamientos y estrategias de trabajo.
3. Detalle de las actividades realizadas:
- Realizó el cargue de la información correspondiente a las cuotas de pago derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, incluyendo los informes con las firmas correspondientes.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo a la norma ISO 9001:2015.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelidentifier=CO1.SLCNTR.16592459>


- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número cinco (5-QUINTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta Planilla Seguridad Social No.: 9504117845 y Soporte de Pago No.: 301554715 correspondiente al mes de abril de 2026, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	14.000.000	CUOTA 1	ENERO 2026	\$3.500.000	PAGADO
Valor Adiciones	7.000.000	CUOTA 2	FEBRERO 2026	\$3.500.000	PAGADO
Reajustes	0.00	CUOTA 3	MARZO 2026	\$3.500.000	PAGADO
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4	ABRIL 2026	\$3.500.000	PAGADO
Valor Total del Contrato	21.000.000				
Valor pagado	14.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	3.500.000				
Valor total ejecutado	17.500.000				
Valor saldo por ejecutar	3.500.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

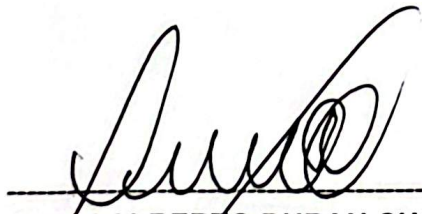
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	12	día	junio	de	2026
---------------------------	----	-----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15)

quince	días	mayo	de	2026
--------	------	------	----	------


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 Subsecretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana
SUPERVISOR